

Вид практики:

Учебная
Производственная

Составители:

- к.ю.н., доцент Золотухин А.В.
- д.ю.н., профессор Алимов С.Ю.
- к.ю.н., доцент Носиров Х.Т.
- к.ю.н., доцент Тагаева С.Н.
- к.ю.н., доцент Султанова Т.И.
- к.ю.н., доцент Хамроев Ш.С.
- к.ю.н., доцент Абдухамитов В.А.
- преподаватель Кравченко Е.В.

Дневник составлен на основании ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» квалификация (степень) «Бакалавр» и ГОС ВПО 030501.65. «Юриспруденция» квалификация «Юрист», а также Положением о практиках студентов Российско-Таджикского (славянского) университета от 24.09.2012 г.

Межгосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Российско-Таджикский (славянский) университет (МОУ ВПО РТСУ), г. Душанбе 2014 г.

База прохождения практики

Внешнее учебно-производственное предприятие
суд РТ

студент (ка) юридического факультета РТСУ (МОУ ВПО РТСУ) очного (заочного) отделения 4 курса группы И

Ф.И.О. Мирзоджанова Т.
для прохождения (учебной) производственной) практики с 10.02 г. по 03.14 г.



Декан факультета [Signature]

Руководитель практики от кафедры [Signature]

Руководитель практики от организации Мирзоджанова Мирзоджановна

Прибыл в организацию БДС БТ «10» февраля 2014 г.
(подпись ответственного лица) [Signature]

Убыл из организации БДС БТ «21» марта 2014 г.
(подпись ответственного лица) [Signature]



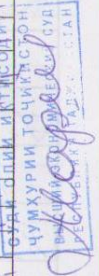
План мероприятий по прохождению практики студентов юридического факультета

Вид практики: производственная
 База практики: БЗР 1807
 Дата прохождения практики с 10.02.14г. по 21.03.14г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий
1.	Изучить правовое положение суда
2.	Изучить нормативные акты, регулирующие деятельность суда
3.	Изучить структуру организации
4.	Изучить порядок ведения дел/процесса в суде
5.	Ознакомиться с раб

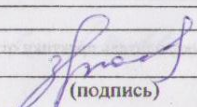
	тебя отговоров и кассационный суд
6.	Изучить и составить процессуальные документы и приговоры - правовые документы
7.	Участвовать в обобщении судебных прецедентов
8.	Участвовать в заседаниях суда


Руководитель практики от кафедры Исмаилов З. И. (ф.и.о.) Исмаилов (подпись)

№ п/п	Дата	Содержание проводимых мероприятий на каждый день	Подпись и печать руководителя от организации
	10.02.14.	<p>Правовое положение ВЭС РТ, определяется Кодексом РТ „Об экономической судопроизводстве РТ и деловых дел ВЭС РТ“ а в частности статьи 45, 46 Кодекса РТ „О судопроизводстве РТ“ определяется положение, состав порядок работы ВЭС РТ, а также определяется общие права и обязанности ВЭС РТ.</p> <p>Изучили нормативно правовые акты регулирующие деятельность ВЭС РТ.</p> <p>К таким нормативно правовым актам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кодекс РТ „Об экономической судопроизводстве“ которая регламентируется общее положение относительно ВЭС РТ так 	

Индивидуальные задания руководителя практики (РТСУ, базы)

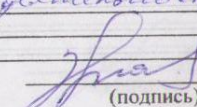
Изучить правовое положение суда

 (подпись)

№ п/п	Дата	Содержание проводимых мероприятий на каждый день	Подпись и печать руководителя от организации
	11.02.14	<p>же, как дарачи принужены, так и сроки порядок обращения в ВЭС РТ с иском.</p> <p>- Конституционный закон РТ „О суде РТ“ а в частности Глава 4 где содержится положение относительно ВЭС РТ, компетенции дел подлежащие рассмотрению состав ВЭС РТ, структура ВЭС РТ. А также непосредственный регламент ВЭС РТ. Экономический суд разрешает споры на основании Конституции РТ, законов РТ, нормативных указов Президента РТ и нормативно правовые актов</p>	

Индивидуальные задания руководителя практики (РТСУ, базы)

Изучить нормативные акты регулирующие деятельность суда.

 (подпись)

№ п/п	Дата	Содержание проводимых мероприятий на каждый день	Подпись и печать руководителя от организации
	12.02.14	<p>Лица, участвующие в деле 26-ей стороны, заявителя и заинтересованные лица - по решению суда о производстве по делу о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Заявитель это лицо, которое подаёт исковое заявление в суд в своих интересах, обычно спор в досудебном порядке не решается, при этом и должники.</p>	<p>ЧУМБУРГАЙ ТОНУНСТОН СУДА ОЛИ ИКТИСДИН ЧУМБУРГАЙ ТОНУНСТОН ВЪВЕДЕННЫЙ В ДЕЙСТВИЕ СУД РЕСПУБЛИКИ АЛЖИЖИСТА</p>

Индивидуальные задания руководителя практики (РТСУ, базы)

_____ (подпись)

№ п/п	Дата	Содержание проводимых мероприятий на каждый день	Подпись и печать руководителя от организации
	12.02.14	<p>В соответствии со ст 36 Конституции закона Р.Т. "Об организационной структуре деятельности органов судебной системы обеспечивается судами аппаратами отдельных сотрудников отделов. ВАС Р.Т. состоит из след. отделов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общедей отдел 2. Канцелярия 3. Отдел общения с судебной практикой органов и заявителей 4. Отдел систематизации законодательства 5. Финансово-хозяйственный отдел. 	<p>ЧУМБУРГАЙ ТОНУНСТОН СУДА ОЛИ ИКТИСДИН ЧУМБУРГАЙ ТОНУНСТОН ВЪВЕДЕННЫЙ В ДЕЙСТВИЕ СУД РЕСПУБЛИКИ АЛЖИЖИСТА</p>

Индивидуальные задания руководителя практики (РТСУ, базы)

_____ изучив структуру суда

_____ (подпись)

№ п/п	Дата	Содержание проводимых мероприятий на каждый день	Подпись и печать руководителя от организации
	14.02.14	<p>В состав отдела входит заведующий отделом, компьютерист по систематизации и учёту законодательства</p> <p>- ведение систематической картотеки норм. ак. по отрасли права в соотв. с едиными классификаторами.</p> <p>- ведение контрольного экземпляров законодательного права кодекса Р.Т., Т.Т. Т.Т. и других кодексов и законов.</p> <p>- своевременное внесение изменений в действующее законодательство (кодексы) и дополнения законов акты и содержания их в контрольном экземпляре.</p> <p>- внесение изменений и дополнений в регламент ВЭС Р.Т.</p> <p>- Проверка содержания кодексов</p>	<p>Подпись и печать руководителя от организации</p> <p><i>Handwritten signature</i></p>

Индивидуальные задания руководителя практики (РТСУ, базы)

Handwritten mark

Handwritten signature
(подпись)

№ п/п	Дата	Содержание проводимых мероприятий на каждый день	Подпись и печать руководителя от организации
	17.02.14	<p>и другие док-ные акты в контрольном экземпляре у судей и внесении в книгу соот вет-ства изменений.</p> <p>Сегодня 17-февраля я изучила категорию дел, рассматриваемых ВЭС Р.Т.</p> <p>В соот. со ст 46 РЗ ВЭС Р.Т. 1. рассматривает в первый инстанции дела по гражданским экономическим делам;</p> <p>2. рассматривает по вновь открытым делам оставительное принятие или и вступившие в закон. силу судебные акты;</p> <p>3. проверяет в касс. инстанции законность судебных актов по делам рассмотренным</p>	<p>Подпись и печать руководителя от организации</p> <p><i>Handwritten signature</i></p>

Индивидуальные задания руководителя практики (РТСУ, базы)

Handwritten text
Служба камеральной дел. рассматриваемых ВЭС РТ

Handwritten signature
(подпись)